



ЈП „ЗАВОД ЗА УЏБЕНИКЕ И НАСТАВНА СРЕДСТВА“ а. д. Источно Ново Сарајево, Николе Тесле 58, једночлано а.д.; Основни капитал: 7.252.291,00 КМ  
Уписано у судски регистар код Основног суда у Сокоцу, рег. уложак број 1-43; Матични број: 1765914; ЈИБ: 4400540060005 ПДВ: 400540060005

ж. р. 562-012-00003112-77, НЛБ Развојна банка, а. д. Бањалука  
ж. р. 555-002-00004344-80, Нова банка, а. д. Бањалука

BROJ PROTOKOLA: 00-6-719-3/21

BROJ JAVNE NABAVKE: 00-6-719-2/21

U Skladu sa џlanom 53. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“, broj 39/14), џlanom 3. Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda („Službeni glasnik BiH“, broj 90/14), utvrđuje se sljedeća:

## TENDERSKA DOKUMENTACIJA

### POZIV ZA DOSTAVLJANJE PONUDE U PREGOVARAЃKOM POSTUPKU BEZ OBJAVE OBAVJEŠTENJA - ZA NABAVKU ROBE

U Istocnom Sarajevu, 15.07.2021. godine



Direktor Zavoda

*Bojan Đenić*  
Bojan Đenić

Директор: + 387 57/340-057 Централа: + 387 57/340-046 Факс: + 387 57/340-056  
Извршни директор маркетинга: 057/340-050; Извршни директор издавачке дјелатности: 057/342-981  
Извршни директор за економско-финансијске послове: 057/340-087; Извршни директор општих и правних послова: 057/340-712

Николе Тесле 58, Источно Сарајево; mejn:zuns@teol.net; www.zunsrs.com

## SADRŽAJ

<b>Opšti podaci .....</b>	<b>3</b>
1. Podaci o ugovornom organu .....	3
2. Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju.....	3
3. Podaci o privrednim subjektima sa kojima je ugovorni organ u sukobu interesa.....	3
4. Broj javne nabavke.....	3
5. Podaci o postupku javne nabavke.....	3
<b>Podaci o predmetu javne nabavke.....</b>	<b>4</b>
6. Opis predmeta nabavke .....	4
7. Opis i oznaka lotova (ukoliko je podjela na lotove).....	4
8. Tehničke specifikacije predmeta nabavke.....	4
9. Mjesto isporuke roba ili pružanja usluga ili izvođenja radova.....	5
10. Rok isporuke roba ili pružanja usluga ili izvođenja radova.....	5
<b>Uslovi za kvalifikaciju.....</b>	<b>5</b>
11. Uslovi za kvalifikaciju u smislu lične sposobnosti i dokazi koji se traže.....	5
12. Ostali uslovi za kvalifikaciju i dokazi koji se traže.....	6
<b>Podaci o ponudi.....</b>	<b>7</b>
13. Sadržaj i način pripreme ponude.....	7
14. Način dostavljanja ponude.....	8
15. Obrazac za cijenu ponude.....	8
16. Način određivanja cijene ponude.....	8
17. Valuta ponude.....	9
18. Kriterij za dodjelu ugovora.....	9
19. Rok važenja ponude.....	9
<b>Ostale odredbe.....</b>	<b>9</b>
20. Mjesto, datum i vrijeme prijema ponude.....	9
21. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda.....	9
22. Podugovaranje.....	10
23. Ukoliko se ponuđač javi kao fizičko lice (uslovi i dokaz).....	11
24. Rok za donošenje odluke o izboru.....	11
25. Rok, način i uslovi plaćanja izabranom ponuđaču.....	11
26. Preferencijalni tretman .....	11
27. Analiza ponuda i donošenje odl.o dodjeli ugovora .....	11
28. Naknadna pojašnjenja i dodatne informacije .....	12
I Obrazac za ponudu	
II Obrazac za cijenu ponude	
III Izjava iz člana 45,	
IV Izjave iz člana 52. Zakona	
V Nacrt ugovora	
VI Povjerljive informacije	

## **POZIV ZA DOSTAVLJANJE PONUDE U PREGOVARAČKOM POSTUPKU BEZ OBJAVE OBAVJEŠTENJA**

Na osnovu ZJN BiH (Sl.gl. BiH br. 39/14) i člana 21. zakona - Uslovi za primjenu pregovaračkog postupka bez objave obavještenja, Ugovorni organ izuzetno može ugovor o nabavci robe dodjeljivati putem pregovaračkog postupka bez objave obavještenja o nabavci u slijedećem slučaju: a) kada nijedna ponuda ili nijedna prihvatljiva ponuda nije dostavljena u otvorenom ili ograničenom postupku i kada uslovi za ugovor nisu bitno promjenjeni u odnosu na uslove iz predhodnog postupka nabavke.

J.P. Zavod za udžbenike i nastavna sredstva a.d. Istočno Sarajevo, kao ugovorni organ upućuje poziv za dostavljanje ponude u pregovaračkom postupku bez objave obavještenja, za nabavku udžbenika njemačkog jezika za osnovnu i srednju školu, nakon poništenog otvorenog postupka nabavke robe u kojem je bila dostavljena jedna neprihvatljiva ponuda.

### **OPŠTI PODACI**

#### **1. Podaci o ugovornom organu**

Ugovorni organ: JP „ZAVOD ZA UDŽBENIKE I NASTAVNA SREDSTVA“ a.d.

Adresa: Nikole Tesle 58, 71123 Istočno Sarajevo

IDB/JIB: 4400540060005

Telefon: 057 340 084

Faks: 057 340 056

Web adresa: [www.zunsrs.com](http://www.zunsrs.com)

#### **2. Podaci o osobi zadužnoj za kontakt**

Kontakt osoba: Sanja Topalović

Telefon: 057 340 084

Faks: 057 340 056

e-mail: [mzuins@teol.net](mailto:mzuins@teol.net)

#### **3. Popis privrednih subjekata sa kojim je ugovorni organ u sukobu interesa**

Na osnovu člana 52. stav (4) Zakona o javnim nabavkama, ugovorni organ ne može zaključivati ugovore sa slijedećim privrednim subjektom/subjektima:

- Kod J.P. „ZAVOD ZA UDŽBENIKE I NASTAVNA SREDSTVA“ a.d. **ne postoje** privredni subjekti, koji se u planiranom postupku javne nabavke, mogu pojaviti kao učesnici, a koji su u situacijama iz člana 52. stav (4) i stav (5) Zakona.

#### **4. Redni broj nabavke**

Broj nabavke: 00-6-719-2/21 od 15.07.2021. godine

Referentni broj iz Plana nabavki: 00-1/1-7326/21 / T-2/ stavka 17.

Broj prethodnog informativnog obavještenja: -

#### **5. Podaci o postupku javne nabavke**

5.1. Vrsta postupka javne nabavke: pregovarački postupak bez objave obavještenja

5.2. Procijenjena vrijednost javne nabavke (bez uključenog PDV) : 60.000,00 KM

5.3. Vrsta ugovora o javnoj nabavci (robe/usluge/radovi): nabavka robe

5.4. Okvirni sporazum: nakon provedenog otvorenog postupka javne nabavke robe: predviđa se zaključivanje ugovora sa jednim najpovoljnijim ponuđačem.

5.5. Period na koji se zaključuje ugovor: 1 (jedna) godina ili do izvršenja ugovorenih obaveza

## **PODACI O PREDMETU NABAVKE**

### **6. Opis predmeta nabavke**

6.1. Predmet ovog postupka je nabavka robe za dalju prodaju – udžbenici njemačkog jezika za osnovnu i srednju školu, a sve na osnovu potreba ugovornog organa, predviđenih u finansijskom planu i planu nabavke roba, usluga i radova za 2021. godinu, broj: 00-1/1-7326/21 / T-2/ stavka 17.

Nakon provedenog otvorenog postupka nabavke - Udžbenici njemačkog jezika za osnovnu i srednju školu, pristigla je samo jedna ponuda. Donesena je Odluka o izboru najpovoljnijeg ponuđača i dodjeljen ugovor i okvirni sporazum i putem preporučene pošte sa povratnicom dostavljen ponuđaču. Izabrani ponuđač je nakon prijema potpisanog i ovjerenog ugovora i okvirnog sporazuma J.P. Zavodu za udžbenike i nastavna sredstva a.d. dostavio dopis zajedno sa primjercima ugovora i okvirnog sporazuma da odustaje od zaključenja istih kao i razloge zbog kojih odustaje od zaključenja. Ugovorni organ je poništio predmetni postupak nabavke.

Na osnovu člana 21. stav a) Zakona javnim nabavkama (Sl.gl. BiH br. 39/14), J.P. Zavod za udžbenike i nastavna sredstva a.d., kao ugovorni organ, upućuje poziv za dostavljenje ponude u pregovaračkom postupku bez objave obavještenja, za nabavku udžbenika njemačkog jezika za osnovnu i srednju školu..

6.2. Nabavka se provodi na osnovu Odluke o saglasnosti za pokretanje postupka javne nabavke robe - Udžbenici njemačkog jezika za osnovnu i srednju školu, broj : 00-6-719-2/21 od 15.07.2021. godine

6.3. Procjenjena vrijednost nabavke je (bez PDV-a): 60.000,00 KM.

6.4. Rok važenja ponude je 60 (šesdeset) dana od dana dostave.

6.5. Ponuđaču nije dozvoljeno dostavljanje alternativnih ponuda.

6.6. Ponuđaču je dozvoljeno podugovaranje i isto će se provoditi na način propisan ZJN BiH.

### **7. Podjela na lotove**

Predmet nabavke nije podijeljen na lotove

Udžbenici njemačkog jezika za osnovnu i srednju školu JRJN: 22111000-1

U ponudi moraju biti ponuđene sve stavke na način kako je definisano tehničkom specifikacijom.

### **8. Minimalne tehničke karakteristike i količina predmeta nabavke po lotovima.**

1	BESTE FREUNDE KB A 2/2 - Manuela Georgiakaki und Christiane Seuthe	kom	2.180
2	BESTE FREUNDE A 2/2 AB + CD-ROM - Manuela Georgiakaki und Anja Schümann	kom	2.180

3	Deutsch.com 2 KB - Lina Pilypaityte, Sara Vicente, Carmen Cristache, Erna Szakaly	kom	360
4	Deutsch.com 2 AB - Ana Breitsameter, Sara Vicente, Carmen Cristache, Erna Szakaly	kom	265
5	Deutsch.com 3 - Lina Pilypaityte, Sara Vicente, Carmen Cristache, Erna Szakaly	kom	235
6	Deutsch.com 3 - Ana Breitsameter, Jacqueline Aßmann, Lina Pilypaityte, Sara Vicente, Carmen Cristache, Erna Szakaly	kom	220

### **9. Mjesto isporuke roba**

Mjesto gdje će se roba isporučivati je DDP skladište ugovornog organa (paritet Incoterms 2010) u Istočnom Sarajevu, Ravnogorska 160.

### **10. Rok isporuke roba**

Isporuka roba se vrši sukcesivno prema potrebama ugovornog organa, započevši najranije nakon potpisivanja ugovora. Isporuka roba u skladu sa zaključenim ugovorom se vrši u roku od 10 (deset) dana po zaprimanju pismenog zahtjeva ili narudžbe ugovornog organa.

U slučaju kašnjenja u isporuci roba, do kojeg je došlo krivicom odabranog ponuđača, isti će platiti ugovornu kaznu u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima u iznosu od 1% naručene robe, za svaki dan kašnjenja do urednog ispunjenja, s tim da ukupan iznos ugovorene kazne ne može prijeći 10% od ukupno ugovorene vrijednosti robe koja je predmet narudžbe. Odabrani ponuđač je dužan platiti ugovorenu kaznu u roku od 7 (sedam) dana od dana prijema zahtjeva za plaćanje od ugovornog organa.

Ugovorni organ neće naplatiti ugovorenu kaznu ukoliko je do kašnjenja došlo usljed više sile. Pod višom silom se podrazumjeva slučaj kada ispunjenje obaveze postane nemoguće zbog vanrednih vanjskih događaja na koje izabrani ponuđač nije mogao uticati niti ih predvidjeti.

## **USLOVI ZA KVALIFIKACIJU**

### **11. Uslovi za kvalifikaciju**

Ponuđač je dužan u svrhu dokazivanja lične sposobnosti član 45. ZJN dokazati da:

- u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem penzijskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili propisima zemlje u kojoj je registrovan;
- je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan.

U svrhu dokazivanja uslova iz tački a) do d) ponuđač je dužan dostaviti popunjenu i ovjerenu, kod nadležnog organa (sud, notar ili opština), izjavu (Prilog broj 3.) koja je sastavni dio tenderske dokumentacije. Ponuđač koji bude odabran kao najbolji u ovom postupku javne nabavke je dužan dostaviti sljedeće dokaze u svrhu dokazivanja činjenica potvrđenih u izjavi i to:

a) izvod iz kaznene evidencije suda BiH i nadležnog suda prema sjedištu ponuđača da u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;

b) izvod ili potvrda iz evidencije u kojim se vode činjenice da nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrđi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;

c) potvrde nadležne poreske uprave ili ukoliko se radi o ponuđaču koji nije registrovan u Bosni i Hercegovini, potvrda ili izvod iz evidencije na osnovu koje se može utvrditi da uredno izmiruje obaveze za penzijsko i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje.

d) potvrde nadležne/ih institucija o uredno izmirenim obavezama po osnovu direktnih i indirektnih poreza.

U slučaju da ponuđači imaju zaključen sporazum o reprogramu obaveza, odnosno odgođenom plaćanju, po osnovu doprinosa za penzijsko-invalidsko osiguranje, zdravstveno osiguranje, direktne i indirektno poreze, dužni su dostaviti potvrdu nadležne institucije/a da ponuđač u predviđenoj dinamici izmiruje svoje reprogramirane obaveze. Ukoliko je ponuđač zaključio sporazum o reprogramu obaveza ili odgođenom plaćanju obaveza i izvršio samo jednu uplatu obaveza, neposredno prije dostave ponude, ne smatra se da u predviđenoj dinamici izvršavaju svoje obaveze i taj ponuđač neće biti kvalifikovan u ovom postupku javne nabavke.

Dokazi koje je dužan dostaviti izabrani ponuđač moraju sadržavati potvrdu da je u momentu predaje ponude ispunjavao uslove koji se traže tenderskom dokumentacijom. U protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu. Dokaze o ispunjavanju uslova je dužan dostaviti u roku od 5 dana, od dana zaprimanja obavještenja o rezultatima ovog postupka javne nabavke. **Dokazi koje dostavlja izabrani ponuđač ne mogu biti stariji od tri mjeseca, računajući od krajnjeg roka predaje ponude.** Naime, izabrani ponuđač mora ispunjavati sve uslove u momentu predaje ponude, u protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu iz člana 45. Zakona.

11.1. Ugovorni organ može diskvalifikovati ponuđača iz ovog postupka javne nabavke ukoliko može dokazati da je ponuđač bio kriv za ozbiljan profesionalni prekršaj u posljednje tri godine prije početka postupka, ali samo ukoliko može dokazati na bilo koji način, posebno značajne nedostatke koji se ponavljaju u izvršavanju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida, nastanka štete, ili drugih sličnih posljedica koje su rezultat namjere ili nemara tog privrednog subjekta (dokazi u skladu sa postojećim propisima u Bosni i Hercegovini).

## **12. Ostali uslovi za kvalifikaciju**

### **12.1. Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti, član 46. Zakona**

Ponuđači trebaju u ponudi dostaviti dokaz o registraciji u odgovarajućim profesionalnim ili drugim registrima zemlje u kojoj su registrirani ili da osiguraju posebnu izjavu ili potvrdu nadležnog organa kojom se dokazuje njihovo pravo da obavljaju profesionalnu djelatnost, koja je u vezi s predmetom nabavke. Dokazi o registraciji moraju biti precizno definisani, sa jasno definisanim dokumentom koji nedvosmisleno dokazuje da ponuđač u vrijeme predaje ponude je registrovan za predmetnu djelatnost.

- za ponuđače iz BiH: ponuđač u svrhu dokaza o ispunjavanju uslova iz člana 46. ZJN dužan je dostaviti Rješenje o upisu u sudski registar ili Aktuelni izvod iz sudskog registra ili izjavu/potvrdu nadležnog organa iz koje se vidi da je ponuđač registrovan za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke .

- za ponuđače čije je sjedište izvan BiH: odgovarajući dokument koji odgovara zahtjevu iz člana 46. Zakona, a koji je izdat od nadležnog organa, sve prema važećim propisima zemlje u kojoj je ponuđač registrovan.

**Dokaz se dostavlja kao ovjerena kopija originala .**

**12.2. U skladu sa članom 52. ZJN** ponuđači su obavezni dostaviti potpisanu i ovjerenu izjavu (Prilog broj 7.) o ispunjenosti uslova iz člana 52. ZJN tačke : 1, 2, 3, 4. i 5. iz izjave.

**Ukoliko se ispune zakonski uslovi, ugovorni organ će obavijestiti sve ponuđače o donošenju odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača. Primjeren rok u kojem je izabrani ponuđač, shodno članu 72. Zakona dužan dostaviti dokaze o kvalifikovanosti iz člana 45. Zakona iz tačke 11. ove tenderske dokumentacije u originalu ili ovjereoju kopiji, ne starije od tri mjeseca od dana dostavljanja ponude, nakon što svi ponuđači budu obavješteni od strane ugovornog organa, iznosi 5 (pet) dana od dana prijema obavještenja o rezultatima postupka nabavke.**

## **PODACI O PONUDI**

### **13. Sadržaj ponude i način pripreme ponude**

Ponuda se zajedno sa pripadajućom dokumentacijom priprema na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćiriličnom pismu. Pri pripremi ponude ponuđač se mora pridržavati zahtjeva i uslova iz tenderske dokumentacije. Ponuđač ne smije mijenjati ili nadopunjavati tekst tenderske dokumentacije.

13.1. Ponuda mora sadržavati najmanje:

- a) Obrazac za ponudu – Aneks 2 (Prilog broj 1);
- b) Obrazac za cijenu ponude Aneks 2 – (Prilog broj 2);
- c) Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačaka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama – (Prilog broj 3.) ;
- d) Dokaze vezane za član 46. ZJN BiH
- e) Pismena izjava ponuđača iz člana 52. Zakona o javnim nabavkama- (Prilog broj 4);
- f) Nacrt ugovora (Prilog broj 5.);
- g) Ovlaštenje za zastupanje i učešće na javnom otvaranju;

13.2. Način izrade ponude:

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog obima ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova. Ponuda se čvrsto uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. Pod čvrstim uvezom podrazumjeva se ponuda ukoričena u knjigu ili ponuda osigurana jemstvenikom.

Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova i u sadržaju ponude se navodi iz koliko dijelova se sastoji ponuda. Dijelove ponude kao što su uzorci, katalogi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuđač obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako sadrži

štampanu literaturu, brošure, kataloge koji imaju originalno numerisane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne numerišu dodatno.

Ponuda neće biti odbačena ukoliko su listovi ponude numerisani na način da je obezbjeđen kontinuitet numerisanja, te će se smatrati manjim odstupanjem koje ne mijenja, niti se bitno udaljava od karakteristika, uslova i drugih zahtjeva utvrđenih u obavještenju o nabavci i tenderskoj dokumentaciji. Ponuda se piše neizbrisivom tintom.

#### **14. Način dostavljanja ponuda**

Ponuda, bez obzira na način dostavljanja, mora biti zaprimljena u ugovornom organu, na adresi navedenoj u tenderskoj dokumentaciji, do datuma i vremena navedenog u tenderskoj dokumentaciji. Sve ponude zaprimljene nakon tog vremena su neblagovremene i kao takve, neotvorene će biti vraćene ponuđaču.

Ponude se predaju na protokol ugovornog organa ili putem pošte, na adresu ugovornog organa, u zatvorenoj koverti na kojoj, na prednjoj strani koverta, mora biti navedeno:

JP „ZAVOD ZA UDŽBENIKE I NASTAVNA SREDSTVA“ a.d.  
Nikole Tesle 58,  
71123 Istočno Sarajevo

PONUĐA ZA NABAVKU - UDŽBENICI NJEMAČKOG JEZIKA ZA OŠ I SŠ  
Broj nabavke: 00-6-719-2/21

„NE OTVARAJ“

Na zadnjoj strani koverta ponuđač je dužan da navede slijedeće:  
Naziv i adresa ponuđača

Svaki ponuđač može podnijeti samo jednu ponudu. Nije dozvoljeno da ponuđači dostave više modaliteta za podkriterije kriterija ekonomski najpovoljnije ponude.

#### **15. Obrazac za cijenu ponude iz Aneksa**

Obrazac za cijenu ponude koji je dat kao Aneks 2. uputstva o načinu i pripremi modela tenderske dokumentacije, se priprema u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije i čini sastavni dio tenderske dokumentacije.

Ponuđači su dužni dostaviti popunjen obrazac za cijenu ponude u skladu sa svim zahtjevima koji su definisani, za sve stavke koje su sadržane u obrascu. U slučaju da ponuđač propusti popuniti obrazac u skladu sa postavljenim zahtjevima, za sve stavke koje su navedene, njegova ponuda će biti odbačena.

Ukoliko Obrazac za cijenu ponude sadrži više stavki, ponuđač je dužan dati ponudu za sve stavke, vodeći pri tome računa da ukupan zbir cijena svih stavki u obrascu ne može biti 0.

#### **16. Način određivanja cijene ponude**

Cijena ponude obuhvata sve stavke iz obrasca za cijenu ponude, ukoliko je predmet nabavke podjeljen po stavkama. Cijena ponude se piše brojevima i slovima. Cijena ponude je nepromjenjiva.

Ponuđena cijena roba treba uključivati sve obaveze vezane za tu robu:

- Sve carinske obaveze ili poreze na uvoz i prodaju ili druge poreze koji su već plaćeni ili koji se mogu platiti na komponente i sirovine koje se koriste u proizvodnji ili sastavljanju roba;
- Sve carinske obaveze ili poreze na uvoz i prodaju ili druge poreze koji su već plaćeni na direktno uvezene komponente koje se nalaze ili će se nalaziti u toj robi;
- Sve pripadajuće indirektno poreze, poreze na prodaju i druge slične poreze na gotove



proizvode koji će se trebati platiti u BiH, ako ovaj ugovor bude dodjeljen;

- Cijenu prevoza;
- Osiguranje;
- Cijenu prirnatih (dodatnih) usluga navedenih U TD;
- Drugi troškovi;

U cijeni ponude se obavezno navodi cijena ponude (bez PDV-a), ponuđeni popust i na kraju cijena ponude sa uključenim popustom (bez PDV-a). Ukoliko ponuđač nije PDV obveznik, ne prikazuje PDV i u obrascu za cijenu ponude, na mjestu gdje se upisuje pripadajući iznos PDV-a, upisuje 0,00. Posebno se prikazuje PDV na cijenu ponude sa uračunatim popustom. Na kraju se daje vrijednost ugovora (cijena ponude sa uključenim popustom) + PDV.

Ukoliko ponuđač u obrascu za ponudu uslovljava popust ukoliko dobije jedan lot, onda popust daje na drugom lotu, takva ponuda će se odbaciti kao nedopuštena.

#### **17. Valuta ponude**

Cijena ponude se izražava u konvertibilnim markama (BAM).

#### **18. Kriterij za dodjelu ugovora**

Najniža cijena tehnički zadovoljavajuće ponude član 64. ZJN BiH

#### **19. Rok važenja ponude**

Ponude moraju važiti minimalno 60 dana računajući od isteka roka za podnošenje ponuda.

U slučaju da je period važenja ponude kraći od roka navedenog u tenderskoj dokumentaciji, ugovorni organ će odbiti takvu ponudu u skladu sa članom 60. stav (1) Zakona.

Ugovorni organ zadržava pravo da pismenim putem traži saglasnost za produženje roka važenja ponude. Ukoliko ponuđač ne dostavi pismenu saglasnost, smatra se da je odbio zahtjev ugovornog organa, te se njegova ponuda ne razmatra u daljem toku postupka javne nabavke.

### **OSTALE INFORMACIJE**

#### **20. Mjesto, datum i vrijeme za prijem ponuda**

U skladu sa članom 4. stav 1. pod b), i članom 14. stav 4. i član 42. ZJN BiH, mjesto i vrijeme dostave ponuda kao i način dostavljanja ponuda definisan u tački 14. ove tenderske dokumentacije je:

JP „ZAVOD ZA UDŽBENIKE I NASTAVNA SREDSTVA“ a.d.

Nikole tesle 58

Soba broj: 115

**Datum: 23.07.2021.**

Vrijeme do kada se primaju ponude: do 11,30 časova

Ponude zaprimljene nakon isteka roka za prijem ponuda se vraćaju neotvorene ponuđačima. Ponuđači koji ponude dostavljaju poštom preuzimaju rizik ukoliko ponude ne stignu do krajnjeg roka utvrđenog tenderskom dokumentacijom.

#### **21. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda**

U skladu sa članom 4. stav 1. pod b), i članom 14. stav 4. i član 42. ZJN BiH mjesto i vrijeme otvaranja ponuda:

JP „ZAVOD ZA UDŽBENIKE I NASTAVNA SREDSTVA“ a.d.

Nikole tesle 58

Sala broj 1

**Datum: 23.07.2021. godine**

Vrijeme otvaranja ponuda pristiglih do krajnjeg roka za prijem ponuda: 12,00 časova.

## **22. Podugovaranje**

Podugovarač je privredni subjekt koji za odabranog ponuđača s kojim je ugovorni organ zaključio ugovor o javnoj nabavci, isporučuje robu, pruža usluge ili izvodi radove koji su povezani s predmetom nabavke.

**Ponuđač je dužan da, u ponudi, dostavi izjašnjenje/izjavu da li namjerava dio ugovora podugovaranjem prenijeti na treće strane.**

Ako ponuđač namjerava dio ugovora o javnoj nabavci dati u podugovor jednom ili više podugovarača, tada u ponudi može navesti sljedeće podatke:

- a) robu, usluge ili radove koje će isporučiti, pružiti ili izvesti podugovarač;
- b) predmet, količinu, vrijednost, mjesto i rok isporuke robe, pružanja usluga ili izvođenja radova;
- c) podatke o podugovaraču, i to: naziv podugovarača, sjedište, JIB/IDB, broj transakcijskog računa i naziv banke kod koje se vodi.

Ako se ponuđač izjasni da namjerava dio ugovora podugovaranjem prenijeti na treće strane, ugovorni organ će u ugovor o javnoj nabavci unijeti tu odredbu kao osnov za zaključivanje podugovora između izabranog ponuđača i podugovarača.

Ponuđač kojem je dodijeljen ugovor neće sklapati podugovor ni o jednom bitnom dijelu ugovora bez prethodnog pismenog odobrenja ugovornog organa. Elementi ugovora koji se podugovaraju i identitet podugovarača obavezno se saopštavaju ugovornom organu blagovremeno, prije sklapanja podugovora. Ugovorni organ će izvršiti provjeru kvalifikacija podugovarača u skladu s članom 44. Zakona i obavijestiti dobavljača o svojoj odluci najkasnije u roku od 15 dana od dana prijema obavještenja o podugovaraču. U slučaju odbijanja podugovarača, ugovorni organ dužan je navesti objektivne razloge odbijanja.

Nakon što ugovorni organ odobri podugovaranje, dobavljač kojem je dodijeljen ugovor dužan je prije početka realizacije podugovora dostaviti ugovornom organu podugovor zaključen s podugovaračem, kao osnov za neposredno plaćanje podugovaraču, i koji kao obavezne elemente mora sadržavati sljedeće:

- a) robu, usluge ili radove koje će isporučiti, pružiti ili izvesti podugovarač;
- b) predmet, količinu, vrijednost, mjesto i rok isporuke robe, pružanja usluga ili izvođenja radova;
- c) podatke o podugovaraču, i to: naziv podugovarača, sjedište, JIB/IDB, broj transakcijskog računa i naziv banke kod koje se vodi.

Odabrani ponuđač mora svom računu priložiti račune, svojih podugovarača koje je prethodno potvrdio.

Dobavljač kojem je dodijeljen ugovor snosi punu odgovornost za realizaciju ugovora.

## **23. Ukoliko se kao ponuđač javi fizičko lice (uslovi i dokazi)**

U slučaju da ponudu dostavlja fizičko lice u smislu odredbe člana 2. stav (1) tačka c) Zakona, u

svrhu dokaza u smislu ispunjavanja uslova lične sposobnosti dužan je dostaviti slijedeće dokaze:

- a) potvrda nadležnog opštinskog organa da je registrovan i da obavlja djelatnost za koju je registrovan,
- b) potvrda nadležne poreske uprave da izmiruje doprinose za penziono-invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje za sebe i zaposlene (ukoliko ima zaposlenih u radnom odnosu),
- c) potvrda nadležne poreske uprave da izmiruje sve poreske obaveze kao fizičko lice registrovano za samostalnu djelatnost.

Pored dokaza o ličnoj sposobnosti, dužan je dostaviti sve dokaze u pogledu ekonomsko-finansijske sposobnosti i tehničke i profesionalne sposobnosti, koji se traže u tački 13. tenderske dokumentacije.

#### **24. Rok za donošenje odluke o izboru**

Ugovorni organ je dužan donijeti odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili poništenju u postupku javne nabavke u roku važenja ponude, a najkasnije u roku od 7 dana od dana isteka važenja ponude.

Ugovorni organ je dužan da odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača dostavi svim ponuđačima u postupku nabavke u roku od 3 dana, a najkasnije u roku od 7 dana od dana donošenja odluke o izboru ili poništenju postupka nabavke elektronskim putem, ili putem pošte, ili neposredno (ugovorni organ određuje način komunikacije u postupku javne nabavke).

#### **25. Rok, način i uslovi plaćanja izabranom ponuđaču**

Plaćanje izabranom ponuđaču, odnosno podugovaraču (ako je predviđeno direktno plaćanje podugovaraču, što u ponudi obavezno navesti) će se vršiti u roku od 30 (trideset) dana od dana prijema fakture za realizovani ugovor, na žiro račun ponuđača, odnosno podugovarača, koji je dostavljen u ponudi, odnosno u ugovoru o podugovaranju.

Ukoliko je predviđena sukcesivna isporuka tokom trajanja ugovora, plaćanje će se vršiti u roku od 30 (trideset) dana od dana prijema fakture za izvršenu isporuku po cijenama koje su date u ponudi.

Nema avansnog plaćanja tokom trajanja ugovora/okvirnog sporazuma.

U slučaju da ugovorni organ kasni sa plaćanjem, ali da je kašnjenje rezultat propuštanja preduzimanja radnji za koje je ugovorni organ odgovoran, ponuđač će moći naplatiti zakonsku zateznu kamatu.

#### **26. Preferencijalni tretman domaćeg**

Odluka o obaveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg ("Službeni glasnik BiH" broj 34/20) je prestala da važi 01.06.2021. godine. Za postupke javne nabavke koji se pokreću od 01.06.2021. godine ne primjenjuje se preferencijalni tretman domaćeg.

#### **27. Analiza ponuda i donošenje odluke o dodjeli ugovora**

Ponuda treba da sadrži sve tražene dokumente navedene u ovom pozivu, na način i u formi utvrđenoj u ovom pozivu, u suprotnom ista može biti eliminisana zbog formalno pravnih ili suštinskih nedostataka.

Ugovorni organ zadržava pravo da prilikom utvrđivanja validnosti dokumenata odnosno analize ponuda, a u cilju procesa olakšavanja ispitivanja, ocjene i poređenja ponuda naknadno pismeno zatraži dodatne informacije koje ne smiju predstavljati izmjenu ponude niti bitni aspekt ponude, odnosno da može prihvatiti ponudu koja sadrži greške ili propuste koji se mogu ispraviti, a time se ne mjenja bitni aspekt ponude niti narušava konkurencija.

Ugovorni organ će pozvati ponuđača ako cijeni da ima osnova za pregovore o pravnim, ekonomskim ili tehničkim aspektima ponude u cilju postizanja ekonomski najpovoljnije ponude za ugovorni organ.

Ugovorni organ će se pobrinuti i zaštititi povjerljive poslovne informacije koje se dobiju tokom pregovora. Tokom procesa pregovora koji se vode između ugovornog organa i učesnika pojedinačno se pregovora o svim aspektima ugovora i vodi se zapisnik sa svakim ponuđačem zasebno. Zapisnik potpisuju ugovorni organ i ponuđač sa kojim su vršeni pregovori.

U slučaju pregovora ugovornog organa sa ponuđačem, odnosno nakon provedenih pregovora Ugovorni organ će pozvati ponuđača da dostavi konačnu ponudu uključujući konačnu cijenu, na bazi uslova koji su dogovoreni tokom pregovora i utvrđenih kriterija.

Ugovorni organ će komisijski nakon provedenog postupka analize i vrednovanja ponuda donijeti odluku o dodjeli ugovora te nakon pravosnažnosti odluke pozvati izabranog ponuđača radi zaključenja ugovora kojim će se regulisati predmetna nabavka kao i prava i obaveze ugovornih strana.

## **28. Naknadna pojašnjenja i dodatne informacije**

Zainteresovani ponuđač može u pismenoj formi od J.P. Zavoda za udžbenike i nastavna sredstva a.d. tražiti pojašnjenje dokumentacije iz predmetnog poziva najkasije do 23.07.2021. godine do 12 časova ili dostavljanjem pisma na mail: [mzuins@teol.net](mailto:mzuins@teol.net) ili na fax 057 340 056.

Ponuda ponuđača treba da sadrži sve dokumente tražene u ovom pozivu i svi traženi dokumenti trebaju da imaju sadržaj naveden u ovom pozivu, odnosno trebaju biti složeni i označeni brojem.

Ugovorni organ, ne snosi nikakve troškove ponuđača nastale po ovom postupku javne nabavke.

### **PRILOZI:**

- I    Obrazac za ponudu
- II   Obrazac za cijenu ponude
- III  Izjava iz člana 45,
- IV  Izjave iz člana 52. Zakona
- V    Nacrt ugovora
- VI  Povjerljive informacije

(Prilog broj 1.)

ANEKS 2.

**OBRAZAC ZA DOSTAVLJANJE PONUDE**

Broj nabavke: 00-6-719-2/21

Broj obavještenja sa Portala JN: \_\_\_\_\_

**UGOVORNI ORGAN** JP “Zavod za udžbenike i nastavna sredstva” a.d.

Nikole Tesle 58, Istočno Sarajevo

**PONUĐAČ** \_\_\_\_\_

(Upisuje se naziv ponuđača I ID broj ponuđača)

Adresa ponuđača \_\_\_\_\_

Podaci o podugovaraču \_\_\_\_\_

**KONTAKT OSOBA** (za konkretnu ponudu)

Ime i prezime	
Adresa	
Telefon	
Faks	
E-mail	

## IZJAVA PONUĐAČA

U postupku javne nabavke, broj: 00-6-719-2/21 od 15.07.2021.godine, dana \_\_\_\_\_ 2021. godine dostavljamo ponudu i izjavljujemo slijedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije broj: 00-6-719-3/21, ovom izjavom prihvatamo njene odredbe u cjelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za isporuku roba, u skladu sa uslovima utvrđenim tenderskom dokumentacijom, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja za:

### Udžbenike njemačkog jezika za osnovnu i srednju školu

Cijena naše ponude (bez PDV-a) je \_\_\_\_\_ KM.

Popust koji dajemo na cijenu je \_\_\_\_\_ KM.

Cijena naše ponude, sa uključenim popustom je \_\_\_\_\_ KM.

PDV na cijenu ponude (sa uračunatim popustom) \_\_\_\_\_ KM.

Ukupna cijena ponude sa uračunatim popustom i sa PDV-om je \_\_\_\_\_ KM.

Slovima \_\_\_\_\_

U prilogu se nalazi i obrazac za cijenu naše ponude, koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.

3. Podugovaranje - zaokružiti a) ili b)

a) Imamo namjeru podugovaranja prilikom izvršenja ugovora (ako se izjavi namjera podugovaranja popuniti najmanje obavezne podatke)

- Naziv i sjedište podugovarača (nije obavezan podatak): \_\_\_\_\_ i/ili

- Dio ugovora koji se namjerava podugovarati (obavezan podatak - navesti opisno ili u procentima): \_\_\_\_\_

b) Nemamo namjeru podugovaranja

**Napomena: Ukoliko ponuđač propusti da zaokruži i a) i b) smatra se da nema namjeru podugovaranja.**

4. Ova ponuda važi \_\_\_\_\_ ( broj dana ili mjeseci se upisuju i brojčano i slovima, a u slučaju da se razlikuju, validan je rok važenja ponude upisan slovima) računajući od isteka roka za prijem ponuda tj.do (...../...../.....) (datum).

5. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke, obavezujemo se:

a) dostaviti dokaze o kvalifikovanosti, u pogledu lične sposobnosti, registracije koji su traženi tenderskom dokumentacijom i u roku koji je utvrđen, a što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi;

Ime i prezime osobe koja je ovlaštena da predstavlja po nudača: [.....]

Potpis ovlaštene osobe: [.....]

Mjesto i datum: [.....]

Pečat preduzeća:

Uz ponudu je dostavljena slijedeća dokumentacija:

*[Popis dostavljenih dokumenata, izjava i obrazaca sa nazivima istih]*

## OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE - ROBE

Naziv dobavljača \_\_\_\_\_

Ponuda br. \_\_\_\_\_

RB	Udžbenici njemačkog jezika za osnovnu i srednju školu	JM	Količina	Jedinična cijena bez PDV-a	Ukupna vrijednost po stavki bez PDV-a
1	BESTE FREUNDE KB A 2/2 - Manuela Georgiakaki und Christiane Seuthe	kom	2.180		
2	BESTE FREUNDE A 2/2 AB + CD-ROM - Manuela Georgiakaki und Anja Schumann	kom	2.180		
3	Deutsch.com 2 KB - Lina Pilypaityte, Sara Vicente, Carmen Cristache, Erna Szakaly	kom	360		
4	Deutsch.com 2 AB - Ana Breitsameter, Sara Vicente, Carmen Cristache, Erna Szakaly	kom	265		
5	Deutsch.com 3 - Lina Pilypaityte, Sara Vicente, Carmen Cristache, Erna Szakaly	kom	235		
6	Deutsch.com 3 - Ana Breitsameter, Jacqueline Aßmann, Lina Pilypaityte, Sara Vicente, Carmen Cristache, Erna Szakaly	kom	220		
UKUPNA CIJENA bez PDV-a					
POPUST					
UKUPNA CIJENA SA POPUSTOM bez PDV-a					
PDV-e na cijenu (sa ev.uračunatim popustom)					
UKUPNA CIJENA SA POPUSTOM I sa PDV-om					
Slovima					

Potpis i pečat dobavljača \_\_\_\_\_

Datum \_\_\_\_\_ 2021. godine

**Napomena:**

1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
2. Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i sadrži sve naknade koji ugovorni organ treba platiti dobavljaču. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
3. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
4. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.



**(Prilog broj 3.)**

**Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. Stav (1) tačkaka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj : 39/14)**

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj : \_\_\_\_\_ izdatom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti \_\_\_\_\_ (Navedi položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj : \_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ (Grad/općina), na adresi \_\_\_\_\_ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke \_\_\_\_\_ (Navedi tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ \_\_\_\_\_ (Navedi tačan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj : \_\_\_\_\_ u „Službenom glasniku BiH“ broj \_\_\_\_\_, a u skladu sa članom 45. stavovima (1) i (4) pod **punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

**IZJAVLJUJEM**

Kandidat/ponuđač \_\_\_\_\_ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam, nije

- a) Pravosnažnom sudskom presudom u kaznenom postupku osuđen za kaznena djela organiziranog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran ;
- b) Pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili je pak predmetom postupka likvidacije ;
- c) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran ;
- d) Propustio ispuniti obavezu u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. stav (2) tačke a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke shodno članu 45. stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnog organa.

Izjavu dao : \_\_\_\_\_

Mjesto i datum davanja izjave : \_\_\_\_\_

**Potpis i pečat nadležnog organa (sud, notar ili opština) :**

\_\_\_\_\_

**PISMENA IZJAVA**

**IZ ČLANA 52. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA**

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: \_\_\_\_\_ izdatom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti \_\_\_\_\_ (Navedi položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: \_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u (Grad/opština), na adresi \_\_\_\_\_ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke \_\_\_\_\_ (Navedi tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ \_\_\_\_\_ (Navedi tačan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci broj: \_\_\_\_\_ u „Službenom glasniku BiH“ broj: \_\_\_\_\_ a u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama pod **punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

**IZJAVLJUJEM**

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovornog lica.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku postupka javne nabavke.

Davanjem ove izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao: \_\_\_\_\_

Mjesto i datum davanja izjave : \_\_\_\_\_

**Potpis i pečat nadležnog organa (sud, notar ili opština):**

\_\_\_\_\_

(Prilog broj 5.)

## NACRT UGOVORA O NABAVCI ROBE

Zaključen dana \_\_. \_\_. 2021. godine u Istočnom Novom Sarajevu između:

1. JP „Zavod za udžbenike i nastavna sredstva“ a. d. Istočno Novo Sarajevo, Nikole Tesle 58, koje zastupa direktor Bojan Đenić (u daljem tekstu: Ugovorni organ) i
2. \_\_\_\_\_ (naziv Ponuđača),  
\_\_\_\_\_ (ulica) koje zastupa direktor \_\_\_\_\_ (u daljem tekstu: Ponuđač)

### Član 1.

Predmet ovog Ugovora je nabavka robe i to: udžbenici njemačkog jezika za osnovnu i srednju školu, prema cijenama, vrsti, količinama i tehničkim karakteristikama navedenim u Ponudi, broj: \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ 2021. godine, koju je Ugovorni organ prihvatio kao najpovoljniju po provedenom pregovaračkom postupku javne nabavke bez objave obavještenja o nabavci.

### Član 2.

Cijena koju će Ugovorni organ isplatiti Dobavljaču za isporučenu robu iz člana 1. ovog ugovora iznosi:

Cijena bez PDV-a:	KM;	sa PDV-om:	KM;
-------------------	-----	------------	-----

### Član 3.

Ugovorni organ se obavezuje da će izvršiti plaćanje ugovorenog iznosa sa PDV-om iz člana 2. ovog ugovora, u roku od 30 (trideset) dana od dana fakturisanja isporučene robe. Plaćanje se obavlja na transakcioni račun Dobavljača.

Dobavljač je dužan sačiniti fakturu u skladu sa odredbama pozitivnih propisa iz oblasti poreza, te na istoj naznačiti broj ugovora po osnovu koga je izvršena isporuka robe, a u suprotnom ista neće biti plaćena i biće vraćena Dobavljaču na usklađivanje. Uslovi plaćanja i drugi uslovi koje Dobavljač jednostrano unese u fakturu ne obavezuju Ugovorni organ ni onda kada je fakturu primio, a nije joj prigovorio.

### Član 4.

Robu iz člana 1. ovog ugovora Dobavljač je dužan isporučiti sukcesivno prema dispoziciji Ugovornog organa, DDP skladište Ugovornog organa na adresu: Skladište u Istočnom Sarajevu, Ravnogorska 160 (*klauzula pariteta iz „Incoterms 2010“*), u roku od 10 (deset) dana od dana zaprimanja pismenog zahtjeva ili narudžbe. Pod isporukom se podrazumijevaju sve potrebne radnje koje je Dobavljač dužan obaviti, prema ugovoru i prirodi posla da bi Ugovorni organ mogao primiti isporuku.

Dobavljač će zapakovati robu iz člana 1. ovog ugovora tako da može izdržati transport, manipulaciju i eventualno skladištenje u razumnom vremenskom roku. Pakovanje mora imati takva svojstva koja posebno obezbjeđuju zaštitu od vlage.

#### **Član 5.**

U slučaju isporuke robe neodgovarajućeg kvaliteta, Ugovorni organ zadržava pravo da istu stavi na raspolaganje Dobavljaču, dok se Dobavljač obavezuje da će izvršiti zamjenu ukupne količine robe neodgovarajućeg kvaliteta, u roku od 5 (pet) dana od dana pismene reklamacije.

#### **Član 6.**

Dobavljač odgovara ako na isporučenoj robi postoji neko pravo trećeg koje isključuje, umanjuje ili ograničava pravo Ugovornog organa, a o čijem postojanju Ugovorni organ nije bio obaviješten, niti je pristao da primi robu opterećenu tim pravom. Ukoliko se pokaže da treća osoba polaže neko pravo na ugovorenu robu, Ugovorni organ je dužan obavijestiti Dobavljača o tome (obaviještenje se vrši putem preporučenog pisma ili na neki drugi pouzdan način), izuzev kad je to Dobavljaču već poznato, i pozvati ga da u razumnom roku oslobodi robu od prava ili pretenzije trećeg ili da mu isporuči drugu robu bez pravnog nedostatka. Ako Dobavljač ne postupi po zahtjevu Ugovornog organa ugovor se raskida.

#### **Član 7.**

Ugovorne strane su saglasne da će primjenjivati odredbe Zakona o obligacionim odnosima i drugih pozitivnopravnih propisa u pogledu prava, obaveza i odnosa koji nisu regulisani odredbama ovog Ugovora, a koji nastanu u vezi i povodom izvršenja ovog Ugovora.

#### **Član 8.**

Ugovorne strane su saglasne da će sve eventualne sporove rješavati mirnim putem. Ukoliko do mirenja ipak ne dođe, ugovorena je nadležnost Okružnog privrednog suda u Istočnom Sarajevu.

#### **Član 9.**

Ovaj Ugovor je sačinjen u 6 (šest) istovjetnih primjerka od kojih Ugovorni organ zadržava 4 (četiri) primjerka, a Dobavljač zadržava po 2 (dva) primjerka.

**UGOVORNI ORGAN**

**DOBAVLJAČ**

---

Bojan Đenić

**Broj:** 00-6-\_\_\_\_\_/21  
**Datum,** \_\_\_\_\_, 2021. godine

(Prilog broj 6.)

## POVJERLJIVE INFORMACIJE

Informacija koja je povjerljiva	Brojevi stranica sa tim informacijama u ponudi	Razlozi za povjerljivost tih informacija	Vremenski period u kojem će te informacije biti povjerljive

Potpis i pečat ponuđača

---