



ЈП „ЗАВОД ЗА УДЖБЕНИКЕ И НАСТАВНА СРЕДСТВА“ а. д. Источно Ново Сарајево, једночлано а. д.; Основни капитал: 7.252.291,00 КМ  
Уписано у судски регистар код Основног суда у Сокоцу, рег. уложак број 1-43; Матични број: 1765914; ЈИБ: 4400540060005

ж. р. 562-012-00003112-77, НЛБ Развојна банка, И. Сарајево  
ж. р. 555-002-00004344-80, Нова банка а. д. И. Сарајево

Број протокола: 00-3-940-3/21

Број јавне набавке: 00-3-940-1/21

У складу са чланом 8. Правилника о поступку додјеле уговора за набавку услуга из Анекса II  
Део В Закона о јавним набавкама ("Службени гласник БиХ" бр. 66/16) објављујемо,

**JAVNI POZIV ZA DOSTAVLJANJE PONUDA U POSTUPKU NABAVKE USLUGE -  
Sistematski pregled radnika, JP Zavod za udžbenike i nastavna sredstava a.d.  
Istočno Sarajevo**

У Источно Сарајеву, 21.10.2021. године



Директор Завода

Bojan Đenić

**JP „Zavod za udžbenike i nastavna sredstva“ a.d. Istočno Sarajevo**

**Broj protokola: 00-3-940-3/21**

**Datum: 21.10.2021. godine**

**Broj javne nabavke: 00-3-940-2/21**

## **JAVNI POZIV ZA DOSTAVLJANJE PONUDA U POSTUPKU NABAVKE USLUGE - GODIŠNJI SISTEMATSKI PREGLED RADNIKA**

Poštovani,

U ime JP „Zavod za udžbenike i nastavna sredstva“ a.d. Istočno Sarajevo, pozivamo Vas da dostavite ponudu u postupku dodjele ugovora za pružanje usluge - Sistematski pregled radnika zaposlenih u JP „Zavod za udžbenike i nastavna sredstva“ a.d. Istočno Sarajevo. Procedura javne nabavke će se obaviti u skladu sa Pravilnikom o postupku dodjele ugovora o uslugama iz Aneksa II Dio B Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik BiH" br. 66/16).

### **1. OPŠTI PODACI**

#### 1.1 Podaci o ugovornom organu

Ugovorni organ:	JP „Zavod za udžbenike i nastavna sredstva“ a.d. Istočno Sarajevo
Adresa:	Ul. Zorana Cvijetića broj 58, 71123 Istočno Sarajevo
IDB:	4400540060005
Telefon:	057 340 046
Faks:	057 340 056
Web adresa:	www.zunsrs.com

#### 1.2 Podaci o licima zaduženim da vode komunikaciju u ime ugovornog organa sa ponuđačima:

Kontakt osoba:	Sanja Topalović
Telefon:	057 340 084
Faks:	057 340 056
e-mail:	mzuins@teol.net

### **2. PREDMET NABAVKE**

Pružanje usluge - Sistematski pregled radnika Zavoda

CPV 85140000-2 - Zdravstvene usluge

Nabavka je planirana u planu nabavke roba i usluga za 2021. godinu, broj 00-1/1-7326/20 od 30.12.2020. godine u tabeli T-4, stavka 33.

## 2.1 - OPIS PREDMETA NABAVKE:

Nabavka se sastoji u pružanju usluge - Sistematski pregled radnika J.P. „Zavod za udžbenike i nastavna sredstva“ a.d. Istočno Sarajevo.

Usluga obuhvata sljedeće specijalističke preglede:

<b>I PAKET USLUGA ZA ŽENE</b>	<b>Ukupna broj 111</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>◆ - Pregled specijaliste interne medicine</li><li>◆ - EKG</li><li>◆ - Mjerenje pritiska</li><li>◆ - RTG pluća</li><li>◆ - Ultrazvuk abdomena</li><li>◆ - Laboratorija<ul style="list-style-type: none"><li>- KKS + Urin + ŠUK + CRP</li><li>- Holesterol</li><li>- Trigliceridi</li><li>- ASAT</li><li>- ALAT</li><li>- Urea</li><li>- Kreatinin</li><li>- TSH</li></ul></li><li>- Ginekološki pregled<ul style="list-style-type: none"><li>- Pregled doktora specijaliste</li><li>- Brisevi: Papa</li><li>- Kolposkopija (po indikaciji)</li><li>- Ultra zvuk - ginekološki pregled</li><li>- Palpatorni pregled dojke</li><li>- Ultra zvuk - pregled dojke ( po indikaciji)</li></ul></li></ul>	<p>Prijedor- 5 radnica Banja Luka- 17 radnica Doboj - 9 radnica Bijeljina- 11 radnica Istočno Sarajevo - 65 radnica Trebinje - 4 radnice</p>
<b>II PAKET USLUGA ZA MUŠKARCE</b>	<b>Ukupna broj 59</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>◆ - Pregled specijaliste interne medicine</li><li>◆ - EKG</li><li>◆ - Mjerenje pritiska</li><li>◆ - RTG pluća</li><li>◆ - Ultrazvuk abdomena</li><li>◆ - Laboratorija<ul style="list-style-type: none"><li>- KKS + Urin + ŠUK + CRP</li><li>- Holesterol</li><li>- Trigliceridi</li><li>- ASAT</li><li>- ALAT</li><li>- Urea</li><li>- Kreatinin</li><li>- TSH</li><li>- PSA (prostata specifični antigen)</li></ul></li></ul>	<p>Prijedor- 11 radnika Banja Luka- 2 radnika Doboj - 3 radnika Bijeljina - 6 radnika Istočno Sarajevo - 28 radnika Trebinje - 9 radnika</p>

- Nakon izvršenih sistematskih ljekarskih pregleda potrebno je specijalističke nalaze sa mišljenjem doktora specijaliste dostaviti u odvojenim kovertama za svakog radnika pojedinačno.

- Ljekarski pregledi će se vršiti isključivo u zdravstvenim ustanovama i na jednoj mikrolokaciji ( u jednom od naprijed navedenih mjesta izvršenja usluge) u prostorijama koje su opremljene savremenom opremom kojom se mogu kvalitetno uraditi navedene pretrage. Mjesta izvršenja usluge su : Prijedor, Banja Luka, Doboj, Bjeljina, Istočno Sarajevo i Trebinje.

- Predmet nabavke JE podijeljen na lotove i to:

LOT 1 – Sistematski pregled radnika Zavoda u Prijedoru,  
LOT 2 – Sistematski pregled radnika Zavoda u Banja Luci,  
LOT 3 – Sistematski pregled radnika Zavoda u Doboju,  
LOT 4 – Sistematski pregled radnika Zavoda u Bijeljini,  
LOT 5 – Sistematski pregled radnika Zavoda u I.Sarajevu,  
LOT 6 – Sistematski pregled radnika Zavoda u Trebinju,

- Planirani početak vršenja usluge je nakon stupanja ugovora na snagu. Ugovorni organ će sa izabranim ponuđačem usaglasiti dinamiku izvršavanja usluge i prije početka vršenja ljekarskih pregleda dostaviti spisak radnika koji će obaviti sistematski pregled. Usluge će se vršiti u grupama od 10 (deset) radnika dnevno.

- Rok za realizaciju usluge - sistematskih ljekarskih pregleda, je 60 (šezdeset) radnih dana.

-

### **3. USLOVI ZA UČEŠĆE I POTREBNI DOKAZI:**

Da bi učestvovali u proceduri predmetne javne nabavke, ponuđači trebaju dostaviti sledeću dokumentaciju:

#### **3.1. Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti , član 46. Zakona**

Ponuđači trebaju u ponudi dostaviti dokaz o registraciji u odgovarajućim profesionalnim ili drugim registrima zemlje u kojoj su registrirani ili da osiguraju posebnu izjavu ili potvrdu nadležnog organa kojom se dokazuje njihovo pravo da obavljaju profesionalnu djelatnost, koja je u vezi s predmetom nabavke.

Dokazi o registraciji moraju biti precizno definisani, sa jasno definisanim dokumentom koji nedvosmisleno dokazuje da ponuđač u vrijeme predaje ponude je registrovan za predmetnu djelatnost.

- za ponuđače iz BiH: ponuđač u svrhu dokaza o ispunjavanju uslova iz člana 46. ZJN dužan je dostaviti Aktuelni izvod iz sudskog registra, Rješenje o upisu u sudski registar ili izjavu/potvrdu nadležnog organa iz koje se vidi da je ponuđač registrovan za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke .

- za ponuđače čije je sjedište izvan BiH: odgovarajući dokument koji odgovara zahtjevu iz člana 46. Zakona, a koji je izdat od nadležnog organa, sve prema važećim propisima zemlje u kojoj je ponuđač registrovan.

**Dokaz se dostavlja kao ovjerena kopija originala .**

#### **3.2. Tehnička i profesionalna sposobnost ponuđača član 50. ZJN BiH**

- Ponuđač mora posjedovati neophodne tehničke kapacitete za vršenje zdravstvenih usluga u kojima će izvršiti kompletne ljekarske preglede. Tehnički kapaciteti podrazumjevaju da

ponuđač, kao vlasnik ili zakupac, raspolaže poslovnim prostorom u mjestu izvršenja usluge koja je predmet nabavke.

**Dokaz:** Ako je ponuđač vlasnik poslovnog prostora - Izjava potpisana od ovlaštene osobe i ovjerena pečatom ponuđača da posjeduje tehničke kapacitete za izvršenje kompletnog ljekarskog pregleda za 10 radnika dnevno, a ako raspolaže zakupljenim poslovnim prostorom - kopija ugovora o zakupu.

- Ponuđač mora posjedovati vlastita ili iznajmljena materijalno- tehnička sredstva i opremu za kvalitetno obavljanje svih ljekarskih pregleda navedenih u specifikaciji.

**Dokaz:** Ukoliko ponuđač posjeduje vlastita materijalno- tehnička sredstva i opremu - Izjava potpisana od ovlaštene osobe i ovjerena pečatom ponuđača da posjeduje sva materijalno- tehnička sredstva i opremu sa spiskom opreme, a ako ponuđač iznajmljuje materijalno- tehnička sredstva i opremu - Izjava ponuđača i spisak opreme koju će iznajmiti, kopija ugovora sa društvom od koga iznajmljuje navedena materijalno- tehnička sredstva i opremu, te izjavu da će se ista nalaziti na lokaciji vršenja usluge.

- Za svaku vrstu pregleda ponuđač mora imati osoblje, zaposleno ili angažovano od strane ponuđača, sa odgovarajućim kvalifikacijama i to: doktori specijalisti, medicinske sestre, medicinski tehničari i sl.

**Dokaz:** spisak osoblja po zanimanju/stručnom zvanju, koje će vršiti usluge ljekarskih pregleda, potpisan od strane ovlaštene osobe i ovjeren pečatom ponuđača.

**3.3. U skladu sa članom 52. ZJN** ponuđači su obavezni dostaviti potpisanu i ovjerenu izjavu (Prilog broj 5.) o ispunjenosti uslova iz člana 52. ZJN tačke : 1, 2, 3, 4. i 5. iz izjave. Ako ponudu dostavlja grupa ponuđača u tom slučaju navedenu izjavu potpisuje predstavnik grupe ponuđača.

#### **4. Sadržaj ponude i način pripreme ponude**

Ponuda se zajedno sa pripadajućom dokumentacijom priprema na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćirilicnom pismu. Pri pripremi ponude ponuđač se mora pridržavati zahtjeva i uslova iz tenderske dokumentacije. Ponuđač ne smije mijenjati ili nadopunjavati tekst tenderske dokumentacije.

##### **4.1. Ponuda mora sadržavati najmanje:**

- a) Obrazac za ponudu – Aneks 1 (Prilog broj 1);
- b) Obrazac za cijenu ponude Aneks 2 – (Prilog broj 2);
- d) Dokaze vezane za član 46. Zakona – Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti;
- e) Pismena izjava ponuđača iz člana 52. Zakona o javnim nabavkama- (Prilog broj 3);
- f) Izjava potpisana od ovlaštene osobe i ovjerena pečatom ponuđača da posjeduje tehničke kapacitete za izvršenje kompletnog ljekarskog pregleda,
- g) Izjava potpisana od ovlaštene osobe i ovjerena pečatom ponuđača da posjeduje sva materijalno- tehnička sredstva i opremu za izvršenje kompletnog ljekarskog pregled, te izjavu da će se ista nalaziti na lokaciji vršenja usluge
- h) spisak osoblja po zanimanju/stručnom zvanju, koje će vršiti usluge ljekarskih pregled, potpisan od strane ovlaštene osobe i ovjeren pečatom ponuđača.

##### **4.2. Način izrade ponude:**

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog obima ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više

dijelova. Ponuda se čvrsto uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. Pod čvrstim uvezom podrazumjeva se ponuda ukoričena u knjigu ili ponuda osigurana jemstvenikom.

Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova i u sadržaju ponude se navodi iz koliko dijelova se sastoji ponuda. Dijelove ponude kao što su uzorci, katalozi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuđač obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Garancija kao dio ponude se ne numeríše. Ako sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge koji imaju originalno numerisane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne numeríšu dodatno.

Ponuda neće biti odbačena ukoliko su listovi ponude numerisani na način da je obezbjeđen kontinuitet numerisanja, te će se smatrati manjim odstupanjem koje ne mijenja, niti se bitno udaljava od karakteristika, uslova i drugih zahtjeva utvrđenih u obavještenju o nabavci i tenderskoj dokumentaciji. Ponuda se piše neizbrisivom tintom.

#### **4.3. Način dostavljanja ponuda**

Ponuda, bez obzira na način dostavljanja, mora biti zaprimljena u ugovornom organu, na adresi navedenoj u tenderskoj dokumentaciji, do datuma i vremena navedenog u tenderskoj dokumentaciji. Sve ponude zaprimljene nakon tog vremena su neblagovremene i kao takve, neotvorene će biti vraćene ponuđaču.

Ponude se predaju na protokol ugovornog organa ili putem pošte, na adresu ugovornog organa, u zatvorenoj koverti na kojoj, na prednjoj strani koverta, mora biti navedeno:

JP „ZAVOD ZA UDŽBENIKE I NASTAVNA SREDSTVA“ a.d.  
Zorana Cvijetića 58,  
71123 Istočno Sarajevo  
PONUDA ZA NABAVKU USLUGE - Sistematski pregled radnika  
Broj nabavke: 00-3-940-2/21  
„NE OTVARAJ“

Na zadnjoj strani koverta ponuđač je dužan da navede slijedeće:  
Naziv i adresa ponuđača

Svaki ponuđač može podnijeti samo jednu ponudu.

#### **4.4. Jezik i pismo ponude**

Ponuda se dostavlja na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćirilicnom pismu. Sva ostala dokumentacija uz ponudu mora biti na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini.

Izuzetno dio prapratne dokumentacije (katalozi, brošure, i sl.) može biti i na drugom jeziku, i prilažu se bez prevoda.

#### **4.4. Rok važenja ponude**

Ponude moraju važiti minimalno 60 dana računajući od isteka roka za podnošenje ponuda.

U slučaju da je period važenja ponude kraći od roka navedenog u tenderskoj dokumentaciji, ugovorni organ će odbiti takvu ponudu u skladu sa članom 60. stav (1) Zakona.

Ugovorni organ zadržava pravo da pismenim putem traži saglasnost za produženje roka važenja ponude. Ukoliko ponuđač ne dostavi pismenu saglasnost, smatra se da je odbio zahtjev ugovornog organa, te se njegova ponuda ne razmatra u daljem toku postupka javne nabavke.

#### **5. Ugovorene obaveze koje će biti sastavni dio ugovora su:**

##### **OBAVEZE IZVRŠIOCA:**

- Sve preuzete obaveze obavlja u dogovorenim rokovima i po standardima za ovu vrstu posla;
- Obezbjedi sve potrebne uslove za kvalitetno i efikasno vršenje predmetnih usluga;
- U roku od 5 do 10 dana od izvršenog pregleda u zatvorenoj koverti na adresu Naručioca dostavi nalaze ljekarskih pregleda, pojedinačno za svakog radnika, kao i jedinstveni izvještaj o zdravstvenom stanju radnika;
- U slučaju zdravstvene indikacije za određenu vrstu pregleda iz specifikacije usluga sačiniti uputu o daljem liječenju radnika;
- Podatke o radnicima Naručioca tretirati kao poslovnu tajnu i prema njima se odnositi u skladu sa profesionalnim kodeksom;

##### **OBAVEZE NARUČIOCA:**

- Sarađuje sa Izvršiocom u svim fazama realizacije predmeta ugovora;
- U roku od 5 dana od dana obostranog potpisivanja ugovora sa Izvršiocom usaglasiti dinamiku vršenja usluga;
- Ugovorni organ će odabranom ponuđaču 5 (pet) dana prije početka vršenja ljekarskih pregleda dostaviti spisak radnika sa potrebnim podacima ( ime i prezime, starost, pol, naziv radnog mjesta);
- Radnike uputiti na ljekarski pregled po termin planu i dogovorenoj dinamici vršenja usluge;
- Odrediti radnike za vršenje nadzora kroz sve faze realizacije usluge;

#### **6. PERIOD NA KOJI SE ZAKLJUČUJE UGOVOR**

Ugovor se zaključuje na period od 6 (šest) mjeseci od dana zaključenja ugovora.

#### **7. KRITERIJ ZA DODJELU UGOVORA**

Izbor najpovoljnijeg ponuđača će se vršiti na osnovu kriterija najniže cijene tehnički zadovoljavajuće ponude. Dobavljači mogu ponuditi samo jednu cijenu i ne mogu je mijenjati.

#### **7. PLAĆANJE PO UGOVORU**

Plaćanje pruženih usluga vršiće se, po ispostavljenoj fakturi, u roku od 35 (tridesetpet) dana od dana ispostavljanja fakture.

#### **8. VRIJEDNOST NABAVKE**

Procijenjena vrijednost javne nabavke usluge- Sistematski pregled za radnike Zavoda, ukupan broj je 169 osoba, je do 35.000,00 KM bez PDV-a.

## **9. NAČIN PODNOŠENJA PONUDE I ROK:**

Ponude se pripremaju i podnose samo u originalu i u zatvorenim kovertama na adresu: J.P. „Zavod za udžbenike i nastavna sredstva“ a.d. Istočno Sarajevo, ul. Zorana Cvijetića broj 58, 71123 Istočno Sarajevo sa naznakom „PONUDA ZA NABAVKU USLUGE: Sistematski pregled radnika J.P. „Zavod za udžbenike i nastavna sredstva“ a.d. Istočno Sarajevo – NE OTVARAJ“ najkasnije do **05.11.2021. godine do 11,30 časova**. Blagovremenim se smatraju ponude koje su do isteka roka za podnošenje ponude prispjele na protokol Ugovornog organa, bez obzira na način i vrijeme slanja. Neblagovremene ponude neće biti razmatrane, već će neotvorene biti vraćene ponuđaču, uz naznaku da su neblagovremeno prispjele.

## **8. EVALUACIJA PONUDA I DONOŠENJE ODLUKE:**

Nakon analize svih pristiglih ponuda, ugovorni organ će obavijestiti ponuđača/e o ishodu postupka nabavke najkasnije 7 (sedam) dana od dana donošenja odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača. Ugovorni organ nije predvidio provođenje pregovora u predmetnom postupku.

## **9. PREUZIMANJE DOKUMENTACIJE ZA UČEŠĆE U POSTUPKU**

Svi zainteresovani ponuđači mogu preuzeti tendersku dokumentaciju za učešće u postupku nabavke do 04.11.2021. godine, dostavljajući pismeni zahtjev Službi za javne nabavke na adresu naznačenu u ovom pozivu, poštom, faksom ili mejlom. Datum pristizanja zahtjeva na protokol, mejl ili faks računa se kao dan preuzimanja poziva za učešće sa web stranice Ugovornog organa. Zvanično preuzimanje ove dokumentacije je uslov za dostavljanje ponude.

Čitava komunikacija između ugovornog organa i ponuđača odvija se u pisanoj formi, dostavljanjem dokumenata elektronskim putem, putem faksa ili putem pošte.

## **10. PRAVNA ZAŠTITA**

Pravna zaštita u postupku nabavke će biti primjenjena shodno odredbi člana 101. stav 4. Zakona.

### **PRILOZI:**

1. Obrazac za ponudu – Prijava (Aneks 1)
2. Obrazac za cijenu ponude (Aneks 2)
3. Pismena izjava član 52. ZJN

Direktor Zavoda

---

Bojan Đenić



**OBRAZAC ZA PONUDU-USLUGE****Broj javne nabavke:00-3-940-2/21**

Predmet: Pružanje usluge sistematskog lješkarskog pregleda za radnike J.P. „Zavod za udžbenike i nastavna sredstva“ a.d. Istočno Sarajevo

Poziv za dostavljanje ponuda objavljen dana 21.11.2021. godine na web stranici ugovornog organa: [www.zunsrs.com](http://www.zunsrs.com)

**UGOVORNI ORGAN:** J.P. „Zavod za udžbenike i nastavna sredstva“ a.d. Istočno Sarajevo, Ul.Zorana Cvijetića broj 58, 71123 Istočno Sarajevo

Ponuđač: \_\_\_\_\_

ID: \_\_\_\_\_

Adresa : \_\_\_\_\_

Da li je ponuđač u sistemu PDV: \_\_\_\_\_

Broj žiro računa: \_\_\_\_\_

**KONTAKT LICE (za konkretnu ponudu)**

<b>Ime i prezime</b>	
<b>Adresa</b>	
<b>Telefon</b>	
<b>Faks</b>	
<b>E-mail</b>	

## IZJAVA PONUĐAČA ZA DOSTAVLJANJE PONUDE - PRIJAVA

U postupku javne nabavke usluge - Pružanje usluge sistematskog lješkarskog pregleda za radnike J.P. „Zavod za udžbenike i nastavna sredstva“ a.d. Istočno Sarajevo, koji ste pokrenuli objavom Poziva za dostavljanje ponuda broj:00-3-940-3/21 na internet stranici J.P. „Zavod za udžbenike i nastavna sredstva“ a.d. Istočno Sarajevo dana \_\_\_\_\_ godine, dostavljamo Vam ponudu i izjavljujemo sljedeće:

1. Prihvatamo sve uslove definisane ovom tenderskom dokumentacijom bez ikakvih rezervi i ograničenja. U prilogu dostavljamo obrazac za cijenu ponude koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U Slučaju rezlike u cijenama iz ove izjave i obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.

### CIJENA PONUDE ZA LOT 1

Ukupna cijena bez PDV-a: \_\_\_\_\_ KM

Popust u iznosu od \_\_\_\_\_ %

Cijena sa popustom bez PDV-a iznosi \_\_\_\_\_

PDV \_\_\_\_\_ KM.

Ukupna cijena sa PDV-om: \_\_\_\_\_ KM ili slovima \_\_\_\_\_.

### CIJENA PONUDE ZA LOT 2

Ukupna cijena bez PDV-a: \_\_\_\_\_ KM

Popust u iznosu od \_\_\_\_\_ %

Cijena sa popustom bez PDV-a iznosi \_\_\_\_\_

PDV \_\_\_\_\_ KM.

Ukupna cijena sa PDV-om: \_\_\_\_\_ KM ili slovima \_\_\_\_\_.

### CIJENA PONUDE ZA LOT 3

Ukupna cijena bez PDV-a: \_\_\_\_\_ KM

Popust u iznosu od \_\_\_\_\_ %

Cijena sa popustom bez PDV-a iznosi \_\_\_\_\_

PDV \_\_\_\_\_ KM.

Ukupna cijena sa PDV-om: \_\_\_\_\_ KM ili slovima \_\_\_\_\_.

#### **CIJENA PONUDE ZA LOT 4**

Ukupna cijena bez PDV-a: \_\_\_\_\_ KM

Popust u iznosu od \_\_\_\_\_ %

Cijena sa popustom bez PDV-a iznosi \_\_\_\_\_

PDV \_\_\_\_\_ KM.

Ukupna cijena sa PDV-om: \_\_\_\_\_ KM ili slovima \_\_\_\_\_.

#### **CIJENA PONUDE ZA LOT 5**

Ukupna cijena bez PDV-a: \_\_\_\_\_ KM

Popust u iznosu od \_\_\_\_\_ %

Cijena sa popustom bez PDV-a iznosi \_\_\_\_\_

PDV \_\_\_\_\_ KM.

Ukupna cijena sa PDV-om: \_\_\_\_\_ KM ili slovima \_\_\_\_\_.

#### **CIJENA PONUDE ZA LOT 6**

Ukupna cijena bez PDV-a: \_\_\_\_\_ KM

Popust u iznosu od \_\_\_\_\_ %

Cijena sa popustom bez PDV-a iznosi \_\_\_\_\_

PDV \_\_\_\_\_ KM.

Ukupna cijena sa PDV-om: \_\_\_\_\_ KM ili slovima \_\_\_\_\_.

U cijenu ponude moraju biti uračunati svi troškovi, s tim da se popusti posebno navode, u koloni posebno naznačenju u obrasci za ponudu i obrascu za cijenu ponude.

Ukoliko ponuđač ne iskaže popust na način da je posebno iskazan u obrasci za ponudu i obrascu za cijenu ponude, smatrat će se da nije ni ponudio popust.

Ugovorena cijena je fiksna i nepromjenjiva cijeli vrijeme trajanja ugovora i ne podliježe bilo kakvim promjenama.

2. Ova ponuda važi minimalno 60 (šezdeset) dana, računajući od isteka roka za prijem ponuda.

Ime i prezime osobe koja je ovlaštena da predstavlja po nuđača: [.....]

Potpis ovlaštene osobe: [.....]

Mjesto i datum: [.....]

Pečat preduzeća:

Uz ponudu je dostavljena slijedeća dokumentacija:

*(Popis dostavljenih dokumenata, izjava i obrazaca sa nazivima istih)*

## ANEKS 2

### OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE-USLUGE

Ponudač: \_\_\_\_\_

Br. ponude: \_\_\_\_\_

**PREDMET: LOT 1 - Ponuda za nabavku usluge - Sistematski pregled radnika JP Zavod za udžbenike i nastavna sredstva a.d Istočno Sarajevo, mjesto izvršenja usluge Prijedor**

R.b	Naziv usluge	Broj osoba	Jedinična cijena bez PDV	Ukupna cijena bez PDV-a
1	Sistematski pregled za žene	5		
2	Sistematski pregled za muškarce	11		
Cijena bez PDV-a				
Popust (%)				
Cijena sa popustom bez PDV-a				
PDV				
Ukupna cijena sa PDV-om				
Slovima				

**Potpis i pečat ovlaštenog lica** \_\_\_\_\_

*Napomena:*

1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
2. Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i sadrži sve naknade koje ugovorni organ treba platiti dobavljaču. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
3. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
4. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.
5. Specifikacija usluga u okviru sistematskog pregleda za žene i muškarce navedene su u tački 2.1. ove tenderske dokumentacije.

## ANEKS 2

### OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE-USLUGE

Ponudač: \_\_\_\_\_

Br. ponude: \_\_\_\_\_

**PREDMET: LOT 2 - Ponuda za nabavku usluge - Sistematski pregled radnika JP Zavod za udžbenike i nastavna sredstva a.d Istočno Sarajevo, mjesto izvršenja usluge Banja Luka**

R.b	Naziv usluge	Broj osoba	Jedinična cijena bez PDV	Ukupna cijena bez PDV-a
1	Sistematski pregled za žene	17		
2	Sistematski pregled za muškarce	2		
Cijena bez PDV-a				
Popust (%)				
Cijena sa popustom bez PDV-a				
PDV				
Ukupna cijena sa PDV-om				
Slovima				

**Potpis i pečat ovlaštenog lica** \_\_\_\_\_

*Napomena:*

1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
2. Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i sadrži sve naknade koje ugovorni organ treba platiti dobavljaču. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
3. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
4. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.
5. Specifikacija usluga u okviru sistematskog pregleda za žene i muškarce navedene su u tački 2.1. ove tenderske dokumentacije.

**ANEKS 2****OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE-USLUGE**

Ponudač: \_\_\_\_\_

Br. ponude: \_\_\_\_\_

**PREDMET: LOT 3 - Ponuda za nabavku usluge - Sistematski pregled radnika JP Zavod za udžbenike i nastavna sredstva a.d Istočno Sarajevo, mjesto izvršenja usluge Doboj**

R.b	Naziv usluge	Broj osoba	Jedinična cijena bez PDV	Ukupna cijena bez PDV-a
1	Sistematski pregled za žene	9		
2	Sistematski pregled za muškarce	3		
<b>Cijena bez PDV-a</b>				
<b>Popust (%)</b>				
<b>Cijena sa popustom bez PDV-a</b>				
<b>PDV</b>				
<b>Ukupna cijena sa PDV-om</b>				
<b>Slovima</b>				

**Potpis i pečat ovlaštenog lica** \_\_\_\_\_

*Napomena:*

- 1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.*
- 2. Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i sadrži sve naknade koje ugovorni organ treba platiti dobavljaču. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.*
- 3. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.*
- 4. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.*
- 5. Specifikacija usluga u okviru sistematskog pregleda za žene i muškarce navedene su u tački 2.1. ove tenderske dokumentacije.*

**ANEKS 2****OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE-USLUGE**

Ponudač: \_\_\_\_\_

Br. ponude: \_\_\_\_\_

**PREDMET: LOT 4 - Ponuda za nabavku usluge - Sistematski pregled radnika JP Zavod za udžbenike i nastavna sredstva a.d Istočno Sarajevo, mjesto izvršenja usluge Bijeljina**

R.b	Naziv usluge	Broj osoba	Jedinična cijena bez PDV	Ukupna cijena bez PDV-a
1	Sistematski pregled za žene	11		
2	Sistematski pregled za muškarce	6		
<b>Cijena bez PDV-a</b>				
<b>Popust (%)</b>				
<b>Cijena sa popustom bez PDV-a</b>				
<b>PDV</b>				
<b>Ukupna cijena sa PDV-om</b>				
<b>Slovima</b>				

**Potpis i pečat ovlaštenog lica** \_\_\_\_\_*Napomena:*

- 1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.*
- 2. Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i sadrži sve naknade koje ugovorni organ treba platiti dobavljaču. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.*
- 3. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.*
- 4. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.*
- 5. Specifikacija usluga u okviru sistematskog pregleda za žene i muškarce navedene su u tački 2.1. ove tenderske dokumentacije.*



**ANEKS 2****OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE-USLUGE**

Ponudač: \_\_\_\_\_

Br. ponude: \_\_\_\_\_

**PREDMET: LOT 5 - Ponuda za nabavku usluge - Sistematski pregled radnika JP Zavod za udžbenike i nastavna sredstva a.d Istočno Sarajevo, mjesto izvršenja usluge Istočno Sarajevo**

R.b	Naziv usluge	Broj osoba	Jedinična cijena bez PDV	Ukupna cijena bez PDV-a
1	Sistematski pregled za žene	55		
2	Sistematski pregled za muškarce	19		
<b>Cijena bez PDV-a</b>				
<b>Popust (%)</b>				
<b>Cijena sa popustom bez PDV-a</b>				
<b>PDV</b>				
<b>Ukupna cijena sa PDV-om</b>				
<b>Slovima</b>				

**Potpis i pečat ovlaštenog lica** \_\_\_\_\_*Napomena:*

- 1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.*
- 2. Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i sadrži sve naknade koje ugovorni organ treba platiti dobavljaču. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.*
- 3. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.*
- 4. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.*
- 5. Specifikacija usluga u okviru sistematskog pregleda za žene i muškarce navedene su u tački 2.1. ove tenderske dokumentacije.*

## OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE-USLUGE

Ponudač: \_\_\_\_\_

Br. ponude: \_\_\_\_\_

**PREDMET: LOT 6 - Ponuda za nabavku usluge - Sistematski pregled radnika JP Zavod za udžbenike i nastavna sredstva a.d Istočno Sarajevo, mjesto izvršenja usluge Trebinje**

R.b	Naziv usluge	Broj osoba	Jedinična cijena bez PDV	Ukupna cijena bez PDV-a
1	Sistematski pregled za žene	4		
2	Sistematski pregled za muškarce	13		
<b>Cijena bez PDV-a</b>				
<b>Popust (%)</b>				
<b>Cijena sa popustom bez PDV-a</b>				
<b>PDV</b>				
<b>Ukupna cijena sa PDV-om</b>				
<b>Slovima</b>				

**Potpis i pečat ovlaštenog lica** \_\_\_\_\_

*Napomena:*

- 1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.*
- 2. Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i sadrži sve naknade koje ugovorni organ treba platiti dobavljaču. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.*
- 3. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.*
- 4. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.*
- 5. Specifikacija usluga u okviru sistematskog pregleda za žene i muškarce navedene su u tački 2.1. ove tenderske dokumentacije.*

## PISMENA IZJAVA

## IZ ČLANA 52. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: \_\_\_\_\_ izdatom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti \_\_\_\_\_ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: \_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ (Grad/opština), na adresi \_\_\_\_\_ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke \_\_\_\_\_ (Navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ \_\_\_\_\_ (Navesti tačan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci broj: \_\_\_\_\_, u "Službenom glasniku BiH" broj \_\_\_\_\_, a u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama pod **punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

## IZJAVLJUJEM

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovornog lica.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku postupka javne nabavke.

Davanjem ove izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao: \_\_\_\_\_

Mjesto i datum davanja izjave : \_\_\_\_\_

**Potpis i pečat nadležnog organa (sud, notar ili opština):** \_\_\_\_\_